

План профессионального развития педагогов Детского сада №104

Цель

Стратегическая цель: Повышение качества реализации ООП ДО через профессиональное развитие педагогов

Конкретная цель: Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающего коллектива педагогов.

Задачи

1. Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития;
2. Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня квалификации
3. Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров
4. Повысить качество методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей;
5. Выйти на новый уровень организационной культуры учреждения.

Ожидаемые результаты

- Стабильная укомплектованность педагогическими кадрами образовательного учреждения;
- Готовность педагогических работников к использованию ИКТ в педагогическом процессе и повышения компетенций;
- Мотивация к качественному педагогическому труду;
- Увеличение доли педагогических работников, реализующих инновационные технологии, принимающих участие в конкурсах, творческих группах;
- Повышение уровня квалификации педагогов (по результатам оценки уровня квалификации педагогов, контрольно-оценочной деятельности);
- Удовлетворенность участников качеством организованных методических мероприятий;
- Пополнение нормативной базы дошкольного учреждения;
- Успешное прохождение педагогами аттестации для повышения уровня квалификации педагогов;
- Сформирован творчески работающий коллектив педагогов-единомышленников.
- Качественная реализация ООП ДО.

Мероприятия по реализации плана

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития		
Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе их профессиональных потребностей Повышение квалификации на менее 1 раза в 3 года	Ежегодно сентябрь	Зам. зав. по ВМР
Представление и награждение лучших работников Детского сада № 104 государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия.	Ежегодно	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Разработка, внесение изменений в Положение о моральном и материальном стимулировании педагогических работников Усиление дифференциации оплаты труда.	По мере необходимости	Председатель комиссии по распределению стимулирующих

		выплат
Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов	регулярно	Зам.зав.по ВМР
Анализ кадровой ситуации в системе Детского сада № 104 с целью прогнозирования потребности в педагогических кадрах на последующие учебные годы, переподготовки педагогов в соответствии с профстандартом, ротации кадров.	Май ежегодно	Заведующий Зам.зав.по ВМР
Создание необходимых условий для включения педагогов Детского сада № 104 в образовательное пространство разных уровней; образовательные интернет сайты; персональные сайты педагогов и т.п.	В течении всего периода	Заведующий Зам.зав.по ВМР
Организация обучения всех педагогов основам компьютерной грамотности с помощью обмена опытом, Достижение 100% ИКТ-компетенций педагогов		Заведующий и Зам.зав.по ВМР
Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ)	Май	Зам.зав.по ВМР
Составление, корректировка и анализ индивидуального плана профессионального развития педагога и представление на итоговом педсовете	В течении всего периода	Зам.зав.по ВМР
Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня квалификации		
Проведение оценки уровня квалификации, выявление образовательных потребностей	ежегодно	Заведующий и Зам.зав.по ВМР
Трудовое действие: планирование образовательной работы - формирование корпоративного заказа - организация курсов ПК на основе оценки уровня квалификации -оценка эффективности курсов (повторная оценка уровня квалификации) - Организация методического сопровождения: • заседания педсоветов • профильные и индивидуальные консультации • временные творческие объединения по направлениям работы • конкурсы ДОУ, город, • семинары-практикумы, • открытые показы ООД • Наставничество Внешние ресурсы: • включение педагогов в образовательное пространство: ГМО, клубы молодого педагога, интернет-сообщества • взаимодействие с соцпартнерами • конкурсное движение Внешние ресурсы: -прохождение курсовой подготовки, - ГМО -взаимодействие с ЦПММС Трудовое действие: Выстраивание партнерского взаимодействия с родителями -Серия презентационных докладов,	ежегодно ежегодно Июнь-сентябрь Апрель-май по годовому плану В течении всего периода	Заведующий и Зам.зав.по ВМР

- вовлечение родителей в проектную деятельность, -поддержка традиций: экскурсии, театральные фестивали, веселые старты с родителями, квест-игра с родителями, проведение акций, организация выставок.	по годовому плану	
Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров		
Организация разных форм обучения и переподготовка педагогов (в том числе дистанционного),	В течении всего периода	Зам.зав.по ВМР
Наставничество для методического сопровождения, адаптации и становления молодых педагогов.	по годовому плану	Зам.зав.по ВМР
Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов Организация семинаров-практикумов	по годовому плану	Зам.зав.по ВМР, педагог-психолог,
Развитие конкурсного движения: -конкурсы в Детском саду, -дистанционные конкурсы -профессиональные конкурсы «Воспитатель года», номинации педагогов по результатам работы за год	по годовому плану	Зам.зав.по ВМР
Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий	По срокам организации	Зам.зав.по ВМР ДОУ
Повысить качество методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей		
Совершенствование системы внутреннего контроля. Организация проведения оценки уровня квалификации.	Весь период	Зам.зав.по ВМР
Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе	Весь период	Заведующий Зам.зав.по ВМР
Организация методического сопровождения на основе ИППР педагогов, разработанных на основе их профессиональных потребностей.	Весь период	Зам.зав.по ВМР
Выйти на новый уровень организационной культуры учреждения		
Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе	Весь период	Управленческая команда
Организация традиционных праздничных мероприятий тематического характера, совместных экскурсий и поездок	Весь период	Зам.зав.по ВМР Председатель ПК
Поддержка традиций ДОУ (1 сентября, День дошкольного работника, Ярмарка, Снеговик и т.д.)	Весь период	Заведующий, председатель ПК
Стимулирование успешной профессиональной деятельности в муниципальных проектах, проектах ДОУ	Весь период	Заведующий Зам.зав.по ВМР
Разработка положений, проведение конкурсов и утверждение награды детского сада (почётный знак, титул и т.п.)		Заведующий Зам.зав.по ВМР